

事前提出書類③ 弁当・おやつ等注文書

いずれかに チェックをいれてください。  
 事前提出(3カ月前)  確定版(利用日の1週間前)

H29

千葉県立君津亀山少年自然の家

団体名			担当者名	
			電話番号	
			携帯電話	
			FAX番号	
利用日	平成 年 月 日( ) ~ 月 日( )	宿泊日数/日帰り	泊 日 / 日帰り	※○で囲む

品名		金額(円)	品名		金額(円)
お弁当 (注) 注文は 20個以上~	幕の内弁当 A-①(パックの緑茶付)	600	飲み物	紙パック250ml:各種	120
	幕の内弁当 A-②(A-①のハイキング用)	600		ウーロン茶/グレープジュース/アップルジュース/オレンジジュース	
	幕の内弁当 B(パックの緑茶付)	800		牛乳200ml	
	アレルギー対応弁当(緑茶無し)※アレルギー対応可	600		ペットボトル飲料500ml:各種	120
おにぎり	おにぎり各種:	130	スポーツ飲料/ミネラルウォーター/緑茶/麦茶	250	
	鮭 / 梅 / 昆布		ペットボトル飲料2ℓ:各種		
菓子パン	パン各種:	130	緑茶/麦茶/ウーロン茶/スポーツ飲料	400	
	クリーム/ジャム/メロン/ソーセージ		氷		ロックアイス(1kg)
氷菓子 6~9月	かき氷各種:	120	デザート	110	
	練乳ミルク/練乳小豆/いちご		デザート各種:		
その他	バーベキューセット1人前:	1000	焼きりんごセット(りんご1個、バター20g、砂糖10g)	300	
	牛肉カルビ120g・串なしフランス・野菜6種		チョコバナナセット(バナナ5本、板チョコ1個)	500	
	焼き肉のたれ・食用油30ml・わりばし		※アルミホイルは ご持参ください。	200	
	バーベキュー用お米 1kg(約6.7合)	380	サツマイモ(Mサイズ) 1本	200	
	ころころころがしアイスクリームづくり材料6人前	1000	マシュマロ 1袋(約20個入り)	200	

上記の表から品名を選び単価、個数、金額を記入してください。  
**弁当のみ所外の配達希望場所を( )内に記入してください。**  
**弁当以外は食堂での受け渡しとなります。**

NO.	受け取り日時	品名	商品の金額×個数=合計
例	〇〇日(土) 〇時〇〇分	幕の内弁当A-②(〇〇野球場)	600円 × 〇個 = 〇〇〇円
1	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
2	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
3	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
4	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
5	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
6	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
7	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
8	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
9	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円
10	日( ) 時 分	( )	円 × 個 = 円

**合計** 円

- ◆ 弁当のみ所外のご希望場所に配達できます。(原則) 配達希望場所を( )内にご指定ください。
- ◆ 菓子パン・飲み物・デザートなどは、受け取り時間に事務室にお声掛けください。
- ◆ 確定版を**利用日の1週間前までにご提出ください。**以後の変更はできません。
- ◆ 確定版を受領後、確定金額と振込先をファクス等にてご連絡いたします。
- ◆ 確定金額を**利用日の3日前までにお振り込みください。**
- ◆ 振込金額間違い等による差額の返金は時間がかかりますので予めご了承ください。

弁当、おやつの合計金額を記入し、「食事注文書」の弁当・おやつ代合計欄に転記し、総計金額を記入してください。  
 確認後、「食費の振込金額について(ご案内)」をファクス送信させていただきます。